# Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam [redacted]

Nummer Kamer van Koophandel (*)

**Contactgegevens**. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres

Telefoonnummer 0341-429641

E-mailadres info@deoudesynagoge.nl

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) Welzijn - Verzorging en opvang

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*) 40 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

**Statutair bestuur van de instelling**

| Naam bestuurslid | Functie bestuurslid |
|---|---|
| | Voorzitter |
| | |
| Esther Salomons - de Romph | |
| | Bestuurslid |
| | |

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
*(meerdere opties mogelijk)*

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [x] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [x] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

*(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen*

## 1 Algemeen *(vervolg)*

**Doelstelling**
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Inloophuis De Oude Synagoge wil een gastvrije en veilige ontmoetingsplaats bieden aan (kwetsbare) mensen die daaraan behoefte hebben. Oprechte en belangeloze aadacht voor mensen staan hierbij voorop. Wij respecteren onze bezoekers in wie ze zijn en helpen ze waar nodig om de kwaliteit van hun leven te verbeteren. Het voorkomt dat mensen in een sociaal isolement raken en bij de pakken neer gaan zitten. Wij werken daarbij graag samen met organisaties die deze missie onderschrijven en ons daarbij kunnen ondersteunen.

**Hoofdlijnen beleidsplan**
*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.*
*In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Om onze missie en doelstelling te kunnen realiseren hebben wij de beschikking over het sfeervolle gebouw van de voormalige synagoge in Harderwijk. Dagelijks bieden we daar met onze vrijwilligers gelegenheid tot ontmoeting en gesprek, onder het genot van koffie, thee, een lunch of een warme maaltijd. Daarnaast worden er verschillende activiteiten georganiseerd.

Wij werken samen met Stichting Ontmoeting om het inloophuis nauw aangesloten te houden bij de professionele zorg en activeringsactiviteiten die door deze samenwerkingsparner wordt geboden. Deze stichting ondersteunt ons zo in ons doel mensen te helpen hun leven weer op orde te krijgen, relaties aan te gaan en te onderhouden. Zo krijgen ze weer perspectief in hun leven. Stichting Ontmoeting verzorgt ook de scholing en training van onze vrijwilligers.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Wij zijn jaarlijks actief om voldoende financiële middelen te verkrijgen om onze missie te realiseren. Dat doen we vooral door het benaderen van kerken, bedrijven en particulieren. Het grootste deel van onze inkomsten hebben we te danken aan hun vrijgevigheid. Daarnaast bestaan onze inkomsten uit de verhuur van ons gebouw en de (vrijwillige) bijdragen voor de koffie, thee en maaltijden.

## 1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
*Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Onze inkomsten worden grotendeels besteed aan de huur, energie, schoonmaak, onderhoud van het gebouw en de benodigde inventaris. Daarnaast doen wij wekelijks de inkopen voor de koffie, thee en maaltijden. De overige uitgaven betreffende materialen voor activiteiten en de vergoeding en attenties voor onze vrijwilligers.

Onze reserves zijn primair bestemd voor de continuïteit van ons werk. Daarnaast is de inrichting van ons inloophuis aan vernieuwing toe en reserveren wij in de komende jaren daartoe de benodigde middelen.

Url van het beleidsplan
*Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

Open

**Beloningsbeleid**
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Stichting de Oude Synagoge heeft geen mensen in loondienst. Het inloophuis wordt gerund door zo'n 40 vrijwilligers, daarbij aangestuurd door twee parttime coördinatoren. Deze coördinatoren - en ook de schoonmaaksters - ontvangen een vrijwilligersvergoeding, binnen de daartoe gestelde fiscale grenzen. Alle overige vrijwilligers, incusief het bestuur, ontvangen geen vergoeding.

**Activiteitenverslag**
*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

Voor het verslag van onze activiteiten wordt verwezen naar de jaarlijkse publicatie van ons jaarverslag op de website www.deoudesynagoge.nl

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

## 2 Balans

Balansdatum .. – .. – .... *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

### Activa

| | | |
|---|---|---|
| Immateriële vaste activa | € | € |
| Materiële vaste activa | € | € |
| Financiële vaste activa | € + | € + |
| | € | € |
| Voorraden | € | € |
| Vorderingen & overlopende activa | € | € |
| Effecten | € | € |
| Liquide middelen | € + | € + |
| | € | € |
| | + | + |
| **Totaal** | € | € |

### Passiva

| | | |
|---|---|---|
| Continuïteitsreserve | € | € |
| Bestemmingsreserve | € | € |
| Herwaarderings-reserve | € | € |
| Overige reserves | € + | € + |
| | € | € |
| Bestemmingsfondsen | € | € |
| Voorzieningen | € | € |
| Langlopende schulden | € | € |
| Kortlopende schulden | € | € |
| | + | + |
| **Totaal** | € | € |

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

## 3 Staat van baten en lasten

### Baten

| | | |
|---|---|---|
| Subsidies van overheden | € | € |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven | € | € |
| Overige subsidies | € + | € + |
| **Baten van subsidies** | € | € |
| Baten sponsorbijdragen | € | € |
| Giften en donaties van particulieren | € | € |
| Nalatenschappen | € | € |
| Bijdragen van loterijinstellingen | € | € |
| Overige giften | € + | € + |
| **Giften** | € | € |
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € | € |
| Financiële baten | € | € |
| Overige baten | € | € |
| | + | + |
| **Som van alle baten** | € | € |

### Lasten

| | | |
|---|---|---|
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs) | € | € |
| Verstrekte subsidies & giften | € | € |
| Aankopen en verwervingen | € | € |
| Communicatiekosten | € | € |
| Personeelskosten | € | € |
| Huisvestingskosten | € | € |
| Afschrijvingen | € | € |
| Financiële lasten | € | € |
| Overige lasten | € + | € + |
| **Som van de lasten** | € | € |
| **Saldo van baten en lasten** | € | € |

## 3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

**Toelichting**
*Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Url van de jaarrekening
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

Open